

**EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS****CNPJ 34028316/0001-03****NIRE 5350000030-5****DIRETORIA EXECUTIVA****EXTRATO DA ATA DA 50ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA/2018**

Aos vinte e um dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dezoito, às oito horas, no vigésimo andar do Edifício Sede dos Correios - Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, situado no Setor Bancário Norte, Quadra 1, Bloco A, Brasília, Distrito Federal, reuniu-se a Diretoria Executiva dos Correios, sob a Presidência de Juarez Aparecido de Paula Cunha, para a realização da quinquagésima reunião ordinária deste exercício. Presentes os Vice-Presidentes Jovino Francisco Filho, Heli Siqueira de Azevedo, Sérgio Neves Moraes, José Furian Filho, Cristiano Barata Morbach e Francisco Vagner Gutemberg de Araújo. Ausentes Eugenio Walter P. Montenegro Cerqueira, Vice-Presidente de Tecnologia da Informação, por motivo de férias regulamentares aprovadas na 48ª Redir, de 07/12/2018 e Carlos Roberto Fortner, Vice-Presidente de Operações, por motivo de viagem a serviço. O Presidente dos Correios indica o Vice-Presidente de Administração, Jovino Francisco Filho, para responder pela Vice-Presidência de Tecnologia da Informação durante a ausência do titular. À luz do disposto no subitem 8.6.1. do regimento interno da Diretoria Executiva, ainda estiveram presentes Mirian Regina dos Santos, Superintendente Executivo da Secretaria-Geral, Gustavo Esperança Vieira, Superintendente Executivo de Relacionamento Institucional e Jurídico, Ricardo Bitencourt Maciel, Assessor Especial da Presidência, Rafael Maia, representante da Consultoria Accenture, Henrique Pereira Dourado, Diretor Presidente da CorreiosPar, Jameson Reinaux da

Cunha, Superintendente Executivo de Controladoria – Vific e Flávio Roberto Fay de Sousa, Chefe do Departamento de Governança, Riscos e *Compliance* – Dgorc/Seger. O Presidente declara aberta a sessão e submete à Diretoria Executiva a ata da 49ª Reuniões Ordinárias do exercício de 2018, a qual é APROVADA, passando-se, a seguir, ao exame dos demais itens constantes da pauta de assuntos. **1. MATÉRIAS**

**- 1.1. PRESIDENTE - 1.1.1. Concessão de férias regulamentares ao Vice-Presidente de Operações – Carlos Roberto Fortner - Relatório/PRESI nº 055/2018. Aprovado.**

**1.2. VICE-PRESIDENTE DE ADMINISTRAÇÃO - 1.2.1. Alienação de imóvel próprio ocioso, situado na SCS Quadra 05 Bloco C Lotes nº 22, 23, 24 e 24A - Asa Sul - Brasília/DF - Relatório/VIPAD nº 022/2018. Aprovado.**

**1.3. VICE-PRESIDENTE DE FINANÇAS E CONTROLADORIA - 1.3.1. Política de Dividendos dos Correios, extensiva à subsidiária Correiospar - Relatório/VIFIC nº 029/2018. Aprovado.**

**1.4. VICE-PRESIDENTE COMERCIAL – 1.4.1. Ajustes nos Pacotes de Serviços de Encomendas e Reajustes das Tabelas de preços dos Serviços SEDEX e PAC – CONFIDENCIAL - Relatório/VICOM nº 031/2018. Aprovado.**

**1.5. VICE-PRESIDENTE DE OPERAÇÕES. 1.5.1. Implantação do Planejamento de Vendas e Operações nos Correios (OS & OP – Sales and Operations) - Relatório/VIOPE nº 017/2018. – Apresentado.**

**2. COMUNICAÇÕES - 2.1. VICE-PRESIDENTE DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS. 2.1.1. Extinção do contrato de trabalho por acordo entre empregado(a) e os Correios - Comunicação/VIGEP nº 006/2018. Apresentado.**

**2.1.2. Publicação do MANPES 19/5 do Regime de Teletrabalho – Comunicação/VIGEP nº 007/2018. Apresentado.**

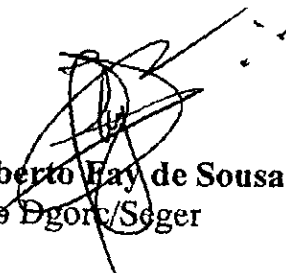
**2.1.3. Curso de Pós-Graduação em Gestão de Negócios dos Correios – Comunicação/VIGEP nº 008/2018. Apresentado.**

**2.2 VICE-PRESIDENTE DE FINANÇAS E CONTROLADORIA. 2.2.1. Relatório de Avaliação Empresarial - Novembro/2018 – Comunicação/VIFIC nº 055/2018. Apresentado.**

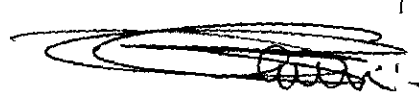
**2.2.2. Acompanhamento dos Indicadores Estratégicos - Novembro de 2018 – Comunicação/VIFIC nº 056/2018. Apresentado.**

**2.2.3. Gestão Orçamentária de novembro/18 - Programa de Dispendios Globais - PDG e Orçamento de Investimento**

– OI – Comunicação/VIFIC nº 057/2018 – Apresentado. 2.2.4. Resultado Econômico-Financeiro - novembro/2018 – Comunicação/VIFIC nº 058/2018. Apresentado. 3. **EXPOSIÇÕES. 3.1. PRESIDÊNCIA. 3.1.1. Parcerias Estratégicas** – Apresentado. **3.2. VICE-PRESIDENTE DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS 3.2.1 – Absenteísmo** – Apresentado. **ENCERRAMENTO.** E, como nada mais houve a tratar, foi encerrada a reunião, às doze horas e vinte minutos, da qual eu, ~~ALIAS~~ Renata Rodrigues Ferreira, secretária das reuniões da Diretoria Executiva, lavrei este extrato de ata.



**Flávio Roberto Fay de Sousa**  
Chefe de Departamento



**Renata Rodrigues Ferreira**  
Secretária

